

به نام خداوند جان و خرد

مادر و پدر گرامی :

اکنون که شما و ما، برای تعلیم و تربیت فرزندانمان انتخاب شده ایم، نیاز به بازشناسی وظایف و مسئولیت های گوناگون خود در این رسالت عظیم داریم، نیاز است باور داشته باشیم که :

کودکان در دوران کودکی تنها از کسانی تبعیت می کنند که مورد احترام و علاقه آنها باشند، لذا وظیفه خطیر ما مربیان تربیت این است که اعمال و رفتارمان توسط آنان دوست داشته و مورد احترام واقع شود آن چنان که به عنوان الگویی شایسته، از سوی آنان مورد انتخاب قرار گیرد.

در تربیت دینی آنان بدانیم که :

- ❖ اعتقاد به شئونات و موازین اسلامی و التزام و پایبندی به آنهاست که می تواند رفتار دینی و حالات روحانی را در فرزند ما به وجود آورد.
- ❖ برای فرزندانمان الگوی عملی باشیم نه دستگاه پخش اصوات تکراری و بایدها و نبایدهای کلیشه ای.
- ❖ اگر دوست داشتن خدا و توکل به او، عشق به ائمه معصوم و توسل به آنان، در هنگام سختی ها و تنش ها، ناکامی ها و ناآرامی ها در رفتار و کردار ما نمایان شود رفتار دینی در فرزندانمان تقویت خواهد شد.

و اما در زمینه مسایل درسی :

- ❖ از فرزندانمان، ماشین ((بخوان ، بنویس)) تکراری نسازیم.
- ❖ برای دریافت نتیجه بهتر، فرصت تجربه و کشف را از آنها نگیریم.
- ❖ ذهن آنان را پرسشگر بار بیاوریم و از پاسخ دادن سریع به سوالات آنها خودداری کنیم تا خودشان لذت کشف و یادگیری را بچشند.
- ❖ محیط را برای فرزندانمان به گونه ای فراهم کنیم که با انگیزه ای فراوان یاد بگیرند و تعمیم دهند و آموخته هایشان را بکار ببندند
- ❖ از اصرار کلیشه ای که احساس منع شدن را در آنها تقویت کرده و آنان را به انجام عمل مخالف ترغیب می کند به طور جد بپرهیزیم .
- ❖ از مقایسه فرزندانمان با دیگران همه وقت و در همه جا بپرهیزیم و آنان را همان طور که هستند بپذیریم .
- ❖ اجازه ندهیم نتایج حاصل از کارنامه درسی سبب زیر سؤال رفتن شخصیت آنان شود .

درباره نحوه برقراری ارتباط با مدرسه و معلمان آنها

می دانیم که مدرسه پس از کانون خانواده در رشد و تحول افراد جامعه سهم بسزایی دارد و ارتباط سازنده والدین با معلم و مدرسه از جمله عوامل موثر در حفظ و ارتقای سطح بهداشت روان دانش آموز است.

بله معلمان به فرزندان آموزش می دهند بر آنها تاثیر می گذارند و اوقات خوشی را با آنان سپری می کنند. اگر ما با هم یک تیم باشیم فرزندانمان عملکرد بهتری در مدرسه دارند. وقتی ما یکدیگر را بشناسیم، به هم اعتماد داشته باشیم و ارتباط خوبی بین ما برقرار باشد فضیلت ها تصدیق و قدردانی می شوند، مشکلات کوچک به معضلات بزرگ تبدیل نمی شوند و مشکلات بزرگ هم بهتر مدیریت می شوند.

در اینجا نکاتی یادآوری می شود که ما می توانیم به کمک آنها همکاری مثبت و سودمندی با معلم فرزندانمان برقرار کنیم :

- ⊗ در جلسات عمومی به طور مستمر و به موقع شرکت فرمایید.
- ⊗ در جلسه خصوصی با معلم آماده و به موقع شرکت کنید و به وقت معلم احترام بگذارید.
- ⊗ قانون طلایی را به خاطر بیاورید. همیشه در نظر بگیرید که از جانب معلم عزم و اراده خیری وجود دارد، افرادی به این حرفه وارد می شوند که کودکان را دوست دارند و عاشق تدریس و یادگیری هستند.
- ⊗ از پذیرش سخنان منفی (حتی از فرزندمان) پرهیز نمایید زیرا عکس العمل افراد در مقابل یکدیگر متفاوت است. ممکن است نظر دوست شما نسبت به کسی که شما می پسندید متفاوت باشد.
- ⊗ فرزند شما ممکن است برای هماهنگ شدن با روش معلم جدیدش نیازمند کمک باشد.
- ⊗ با معلم در تماس باشید حتما از نحوه تدریس معلم قدردانی کنید و نکات مثبتی را که فرزندتان از مدرسه در خانه تعریف می کند مطرح کنید.
- از طرف فرزندتان برای تلاش های خاص معلم تشکر کنید.
- ⊗ در صورت بروز مشکل تلاش برای برقراری ارتباط سالم نتیجه بخش است.
- ⊗ اگر فرزندتان از بدرفتاری معلم نسبت به خود و دیگران شاکی است حتما تا زمان کسب اطلاعات کامل موضع بی طرفانه بگیرید
- ⊗ در حضور کودک از معلم بد نگوئید در عوض با معلم تماس بگیرید و مودبانه نظرش را جویا شوید زیرا شما با معلم در یک تیم هستید.
- ⊗ وقتی معلم و والد هر دو مشکل را بررسی می کنند خواه با تمرین بیشتر کودک و یا تغییر جزئی در تدریس همه چیز معمولا به راحتی حل می شود.

آیین نامه انضباطی مدرسه

- ۱) رعایت حسن رفتار و اخلاق و همکاری با سایر دانش آموزان.
- ۲) شرکت در فعالیت های اجتماعی مدرسه و انجام فرایض دینی.
- ۳) حضور به موقع در واحد آموزشی و خروج از آن در پایان ساعت مقرر.
- ۴) تبصره: مسئولیت دانش آموز بعد از ساعت تعطیلی مدرسه به عهده اولیا می باشد.
- ۵) نداشتن تاخیر ورود و غیبت غیر موجه.
- ۶) در صورت غیبت دانش آموز از مدرسه لازم است علت آن توسط ولی در همان روز قبل از ساعت ۹ به دفتر مدرسه اطلاع داده شود.
- ۷) رعایت بهداشت، نظافت شخصی و همکاری با دانش آموزان دیگر و مسئولین مربوطه در پاکیزه نگهداشتن فضای آموزشی.
- ۸) رعایت حجاب کامل طبق مقررات مدرسه، داشتن حجاب <<چادر>> برای دانش آموزان پایه های چهارم تا ششم و استفاده از لباس و کفش و جوراب ساده متناسب با شئون مدرسه.
- ۹) عدم استفاده از وسایل تزئینی و گران قیمت در محیط مدرسه و استفاده از لوازم التحریر ساده و معمولی.
- ۱۰) کوشش و توجه در حفظ و مراقبت از وسایل خویش و اهتمام در حفظ و نگهداری اموال و تجهیزات.
- ۱۱) داشتن برچسب نام و نام خانوادگی بر روی کلیه وسایل از قبیل کتاب، دفتر و لوازم التحریر.
- ۱۲) داشتن اسم بر روی چادر، مقنعه و مانتو، کیف جا نماز و لباس ورزشی
- ۱۳) جهت اخذ هرگونه مرخصی ساعتی یا روزانه ۲ روز قبل با معاون اجرایی مدرسه هماهنگی لازم به عمل آورید در غیر اینصورت غیبت غیر موجه منظور خواهد شد.

آیین نامه انضباطی سرویس

- ۱) دانش آموزان موظفند حداقل ۲ دقیقه زودتر از زمان داده شده در محل حاضر باشند.
- ۲) اگر بنا به دلایلی دانش آموز شما با سرویس به مدرسه نمی آید از قبل با تلفن همراه راننده تماس بگیرید و به ایشان اطلاع دهید.
- ۳) راننده به هیچ عنوان زنگ یا بوق نمی زند حداقل از زمانی که داده شده ۲ دقیقه می ایستد و بعد حرکت می کند.
- ۴) اگر دانش آموزی در سرویس باعث آزار و اذیت آقای راننده و یا سایر دانش آموزان گردد بعد از دو بار تذکر از سرویس دهی محروم خواهد شد.
- ۵) دانش آموزان در موقع سوار یا پیاده شدن در را آهسته ببندند.
- ۶) هر ماشین چهار سرنشین دارد که ۳ نفر عقب و ۱ نفر جلو می نشینند.
- ۷) دانش آموزان هر سرویس باید به نوبت هفتگی در صندلی جلو بنشینند.



برنامه های آموزشی



- ۱- تدریس توسط معلم های کلاس به روش دانش آموز محوری .
- ۲- تدریس توسط دانش آموزان در بعضی از دروس جهت بالا بردن اعتماد به نفس در آنان .
- ۳- استفاده از سیستم هوشمند در کلاس های پیش دبستانی تا ششم ، جهت یادگیری عمیق و مفهومی .
- ۴- به کار گیری خلاقیت در روش تدریس با استفاده از کلاس های خلاقیت برای همکاران و دانش آموزان پایه های پنجم و ششم.
- ۵- بازدید های علمی و آموزشی مرتبط با درس جهت بالا بردن سطح علمی دانش آموزان
- ۶- استفاده از شیوه های مختلف در تدریس (نمایشی ، کنفرانس ، مشاهده ، تحقیق و پژوهش ، آزمایش) .
- ۷- شرکت همکاران در کلاس های آموزشی ضمن خدمت به روز نمودن سطح علمی آنان.
- ۸- آموزش خط نستعلیق در کلیه پایه ها.
- ۹- گزارش نویسی توسط دانش آموزان در مورد بازدیدهای آموزشی و تفریحی.
- ۱۰- تشویق دانش آموزان به ساخت وسایل کمک آموزشی و استفاده از آن در ملاموس نمودن تدریس.
- ۱۱- برگزاری مسابقات علمی در کلاس ها.
- ۱۲- عضویت و استفاده از کتابخانه ی کلاسی جهت بالا بردن سطح اطلاعات و بهبود سواد خواندن.
- ۱۳- داشتن کلاس های سفالگری جهت تقویت دست و پرورش فکر.
- ۱۴- رسیدگی به مسائل آموزشی دانش آموزان و رفع نواقص از طریق مشاوره با معلم و خانواده توسط معاون آموزشی مدرسه.
- ۱۵- برگزاری جلسات اولیاء با معلم هر کلاس جهت تعامل و همفکری برای پیشرفت درسی فرزندانمان.
- ۱۶- ایجاد نمایشگاه از فعالیت های درسی و هنری دانش آموزان .
- ۱۷- گزارش مهم ترین خبرهای روز توسط شورای دانش آموزی در مراسم صبحگاه .
- ۱۸- تشویق به حفظ مطالب و اشعار، از نویسندگان و شاعران معروف و ارائه آن در برنامه های صبحگاهی توسط دانش آموزان.
- ۱۹- انتخاب و معرفی دانش آموزان برتر کلاس ها در روز دانش آموز و الصاق عکس و نام آنان در تابلوی مدرسه.
- ۲۰- طرح دفتر خصوصیات ویژه دانش آموزان.
- ۲۱- برگزاری آزمون مبتکران پایه دوم تا ششم در چهار مرحله
- ۲۲- برگزاری مسابقه آزمایشگاهی در سطح مدرسه
- ۲۳- آماده سازی دانش آموزان جهت طرح کشوری جابر بن حیان
- ۲۴- آماده سازی دانش آموزان برای طرح نویسنده کوچک
- ۲۵- اداره یک روز دبستان با دانش آموزان جهت آشنایی دانش آموزان با مشاغل فرهنگی

برنامه های پرورشی

- ۱- برگزاری جشن شکوفه ها
- ۲- مراسم بازگشایی مدرسه
- ۳- برگزاری و بزرگداشت مراسم جشن و سوگواری در ایام ا... در طول سال تحصیلی
- ۴- برگزاری نماز همه روزه برای دانش آموزان پایه های چهارم تا ششم. ضمناً نماز برای پایه سوم از آبان ماه آغاز می گردد.
- ۵- برگزاری مجمع قرآن روزهای زوج از ساعت ۷:۳۰ الی ۸ شامل روخوانی و حفظ و آشنایی با مفاهیم سور قرآنی جهت دانش آموزان سوم تا ششم
- ۶- تشکیل شوراهای دانش آموزی
- ۷- برپایی نمایشگاه کتاب در هفته کتاب و کتابخوانی و تهیه کتاب کبریتی
- ۸- تشویق دانش آموزان نمونه اخلاقی و دادن کارت های تشویقی، اخلاقی، درسی و پرورشی
- ۹- برگزاری جشن نیکوکاری و تشویق دانش آموزان جهت شرکت در آن مراسم
- ۱۰- برگزاری مسابقات قرآن {حفظ؛قرائت} انشای نماز، احکام، نقاشی، خوشنویسی، کتابخوانی و سفالگری
- ۱۱- برگزاری اردوها و بازدیدها
- ۱۲- برگزاری جشن عبادت برای پایه سوم در ماه ربیع الاول
- ۱۳- برگزاری جشن نماز و قرآن جشن الفبا در پایه ی اول در اردیبهشت ماه و برگزاری جشن مداد برای پیش دبستان.
- ۱۴- برپایی نمایشگاه نقاشی و خوشنویسی در مناسبت های مختلف و انتخاب بهترین ها تهیه ی روزنامه دیواری به مناسبت های مختلف.
- ۱۵- برگزاری مسابقه شکر نعمت، نعمت افزون کند.

فعالیت های بهداشتی

- ۱- آموزش بهداشت محیط و بهداشت فردی .
- ۲- انتخاب بهداشتیاران کلاس ها و داشتن شورا با آن ها جهت تقسیم مسئولیت ها.
- ۳- کنترل بهداشت توسط بهداشتیاران .
- ۴- شناسایی دانش آموزانی که احتیاج به مراقبت ویژه دارند و اطلاع آن به همکاران .
- ۵- گزارش موارد بیماری به خانواده ها و پیگیری آن توسط پزشکان مجتمع.
- ۶- معاینه ی دانش آموزان ((دندان ، شنوایی ، بینایی ، قد ، وزن)) توسط پزشک و دندانپزشک مجتمع.
- ۷- تهیه و تنظیم فرم اطلاعات بهداشتی و توزیع بین دانش آموزان و جمع آوری آن.
- ۸- تهیه ی مطالب بهداشتی و تهیه ی روزنامه دیواری توسط دانش آموزان .
- ۹- کنترل و پیگیری و معاینات بهداشتی موهای سر دانش آموزان و واکسن برای کلاس آمادگی و اول
- ۱۰- کنترل در مصرف مواد غذایی غیر بهداشتی .
- ۱۱- تشویق و ترغیب دانش آموزان به خوردن مواد غذایی بهداشتی و اصول صحیح تغذیه.
- ۱۲- آموزش مقابله بلایای طبیعی مانند زلزله و اجرای مانور زلزله در روز مقرر.
- ۱۳- شرکت در جلسات بهداشتی منطقه.
- ۱۴- اجرای مراسم هفته بهداشت.
- ۱۵- تهیه برد بهداشت و نصب مطالب بهداشتی و پزشکی روز.
- ۱۶- اجرای زنگ سیب به منظور آشنایی با خواص و شناخت نعمت های خداوند.

فعالیت های ورزشی



- ۱- آموزش و تقویت مهارت های حرکات پایه و آمادگی جسمانی و آشنایی با رشته های ورزشی مخصوص پایه های اول و دوم
- ۲- تقویت مهارت های آمادگی جسمانی و آموزش رشته های فوتبال و بسکتبال مخصوص پایه های سوم و چهارم
- ۳- اجرای طرح ملی سباح (آموزش شنا) ویژه دانش آموزان پایه سوم
- ۴- اجزای طرح ملی طناورز(آموزش طناب زنی) ویژه دانش آموزان پایه چهارم
- ۵- آموزش رشته های بدمینتون و والیبال مخصوص پایه های پنجم و ششم
- ۶- اجرای طرح ملی تنیس روی میز ویژه دانش آموزان پایه پنجم
- ۷- اجرای طرح ملی دومیدانی ویژه دانش آموزان پایه ششم
- ۸- برگزاری مسابقات ورزشی در ایام دهه فجر و روز معلم
- ۹- تشکیل تیم های ورزشی و فرستادن دانش آموزان برتر به مسابقات منطقه
- ۱۰- تقدیر از دانش آموزان مقام آور و برگزیده
- ۱۱- برگزاری مسابقات شنا در سطح مدرسه

ساعات کار مدرسه



روزهای شنبه تا چهارشنبه ← از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۳:۴۵

کلاس پیش دبستان ← از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۲

روزهای پنج شنبه مدرسه تعطیل می باشد

تذکر : از اولیا محترمی که سرویس دهی فرزندان شان را به عهده دارند درخواست می گردد به ساعت شروع کار و تعطیلی مدرسه توجه خاصی فرموده و از هرگونه تاخیر جدا خودداری فرمایند.

معرفی و ساعات ملاقات همکاران در سال تحصیلی ۹۵-۹۶

سرکار خانم حسینی مؤسس ← با هماهنگی قبلی

سرکار خانم شیرخدایی مدیر اجرایی و معاون آموزشی ← همه روزه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم نورمحمدی معاون انضباطی ← روزهای دوشنبه و چهارشنبه

سرکار خانم طباطبایی معاون پرورشی ← روزهای یکشنبه

سرکار خانم معتمد دفتر دار و مسئول کامپیوتر ← روزهای یکشنبه از ساعت ۹ الی ۱۰

سرکار خانم بهرامی مربی خوشنویسی و امور مالی ← روزهای شنبه تا دوشنبه

سرکار خانم موسوی معلم کلاس ششم ← روزهای سه شنبه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم پورقیائی معلم کلاس پنجم ← روزهای سه شنبه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم بید هندی معلم کلاس چهارم ← روزهای چهارشنبه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم مجلل معلم کلاس سوم ← روزهای سه شنبه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم هاشمی معلم کلاس دوم ← روزهای سه شنبه با هماهنگی قبلی

سرکار خانم متین پور معلم کلاس اول ← روزهای یکشنبه با هماهنگی قبلی

با هماهنگی قبلی

سرکار خانم شبان فرد مربی پیش دبستان

سرکار خانم صراف نژاد مربی هنر

سرکار خانم سبزه ای مربی زبان

سرکار خانم حسینی مربی ورزش

سرکار خانم شبان فرد مربی ورزش

سرکار خانم نورمحمدی مربی بهداشت

سرکار خانم مولاخواه مربی کامپیوتر

چگونگی برگزاری امتحانات



- ✓ پایه های اول تا ششم ارزشیابی به صورت توصیفی خواهد بود و برنامه امتحانی داده نخواهد شد.
- ✓ زمان برگزاری امتحانات نوبت دوم جهت پایه ششم نیمه اول خردادماه خواهد بود.
- ✓ در ایام ارزشیابی نوبت دوم دانش آموز موظف است ۱۵ دقیقه قبل از امتحان در مدرسه حاضر و ۱۰ دقیقه بعد از امتحان مدرسه را ترک نماید.

توضیح : رفت و آمد دانش آموزان سرویسی به عهده مدرسه خواهد بود.